

Quereinsteigerin zur Reisebürokauffrau (m/w/d)



Über uns

Die „alltours Reisecenter Heine“ zählen zu den führenden Reisecentern der Region. Wir bieten unseren Kunden die ganze Welt des Reisens und erstellen für sie maßgeschneiderte Reiseerlebnisse. Mit unserer Leidenschaft fürs Reisen und einem tiefen Verständnis für die Bedürfnisse unserer Kunden unterstützen wir sie bei der Planung und Buchung ihrer Traumreisen. Werden Sie Teil unseres engagierten Teams und starten Sie Ihre Karriere in der aufregenden Welt des Tourismus – auch als Quereinsteigerin!

Ihre Aufgaben

- **Kundenberatung:** Sie beraten unsere Kunden professionell und freundlich zu verschiedenen Reiseangeboten und stellen ihnen die besten Reiseziele und -möglichkeiten vor.
- **Reisebuchung:** Sie lernen die Kunst der Reiseplanung und -buchung, einschließlich der Reservierung von Flügen, Hotels, Mietwagen und weiteren Reisedienstleistungen.
- **Reiseunterlagen:** Sie erstellen und verwalten die notwendigen Reiseunterlagen und stellen sicher, dass alle Dokumente korrekt und vollständig sind.
- **Marketing:** Sie unterstützen unser Team bei Marketingaktivitäten, wie der Erstellung von Werbematerialien und der Pflege unserer Social-Media-Kanäle.
- **Verwaltungsaufgaben:** Sie übernehmen verschiedene administrative Aufgaben und lernen, wie man Kundendaten verwaltet und Rechnungen bearbeitet.
- **Produktkenntnis:** Sie eignen sich fundiertes Wissen über Reiseziele, aktuelle Reiseangebote und Markttrends an, um Kunden kompetent beraten zu können.

Ihr Profil

- **Ausbildung:** Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Ausbildung.
- **Interesse:** Große Begeisterung für das Reisen und die Tourismusbranche.
- **Kommunikationsfähigkeit:** Freude am Umgang mit Menschen und sehr gute Kommunikationsfähigkeiten.
- **Serviceorientierung:** Kundenorientiertes Denken und Handeln sowie ein freundliches und aufgeschlossenes Auftreten.
- **Teamfähigkeit:** Hohe Teamfähigkeit und Bereitschaft, in einem motivierten, dynamischen Umfeld zu arbeiten.
- **IT-Kenntnisse:** Grundkenntnisse im Umgang mit MS Office und Interesse an der Arbeit mit Buchungssystemen.
- **Sprachen:** Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Englischkenntnisse, weitere Fremdsprachen sind von Vorteil.
- **Erfahrung:** Vorherige Berufserfahrung in einem kaufmännischen Beruf ist wünschenswert.
Eine Affinität zum Reisen und Kundenservice ist entscheidend.

Wir bieten

- **Einarbeitung:** Eine umfassende und praxisorientierte Einarbeitung, um den Einstieg in die Tourismusbranche zu erleichtern.
- **Unterstützung:** Persönliche Betreuung und Unterstützung durch erfahrene Kollegen.
- **Weiterbildung:** Möglichkeit zur Teilnahme an Schulungen und Weiterbildungsprogrammen, um Ihr Wissen und Ihre Fähigkeiten kontinuierlich zu erweitern.
- **Arbeitsumfeld:** Ein motivierendes und kollegiales Arbeitsumfeld in einem dynamischen Team.
- **Karrierechancen:** Aussicht auf langfristige Entwicklungsmöglichkeiten und Karrierechancen in unserem Unternehmen.

Jetzt bewerben!

Haben Sie Lust, als Quereinsteigerin in einem spannenden und abwechslungsreichen Umfeld durchzustarten? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, einschließlich Anschreiben, Lebenslauf und relevanter Zeugnisse per Post oder per Mail an: ✉ thomas.heine@heine-wangen.de